

รายงานสรุปการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/และเป็นวิทยากร

กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน กรมพัฒนาที่ดิน

ส่วนที่1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ.....นางสาวทรงลักษณ์.....นามสกุล.....ตันติพรวิชกุล.....

ตำแหน่ง.....เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์..... กลุ่ม/ฝ่าย.....วางแผนการจัดการที่ดินในพื้นที่เสี่ยงภัยทางการเกษตร.....

หลักสูตร/หัวข้อเรื่องอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้.....การพัฒนาการคิด

สถานที่อบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้.....สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Training)

หน่วยงานที่จัดฝึกอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้.....สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน.....

ตั้งแต่วันที่...๒๗...เดือน.....พฤษภาคม.....พ.ศ.๒๕๖๓....

ถึงวันที่...๒๙...เดือน.....พฤษภาคม.....พ.ศ....๒๕๖๓....

เพื่อ อบรม สัมมนา อื่นๆ ระบุ.....การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์.....

ส่วนที่2 สิ่งที่ได้รับจากการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้

2.1 รายงานสรุปเนื้อหาสาระสำคัญในการอบรม/ สัมมนา/พัฒนาความรู้ฯ

2.1.1 อารมณ์คือสิ่งที่มนุษย์รู้สึก การเข้าใจอารมณ์ของตนเองจะทำให้สามารถจัดการตัวเอง และเรียนรู้ความรู้สึกที่แสดงออกมา ซึ่งอารมณ์มีความสัมพันธ์กับความคิด พฤติกรรม และร่างกาย

2.1.2 การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมให้ดีขึ้นสามารถทำได้โดย เพิ่มกิจกรรมที่ทำให้มีความสุข เบี่ยงเบนความสนใจ ปรับเปลี่ยนสภาพแวดล้อม หรือให้รางวัลตัวเองเพื่อเป็นกำลังใจเพื่อเป้าหมายในการทำสิ่งใดสิ่งหนึ่งให้สำเร็จ ส่วนการปรับเปลี่ยนความคิดขึ้นอยู่กับความคิดและการตีความต่อเหตุการณ์ตั้งนั้นการตั้งสติ และการคิดในมุมต่างๆทำให้เราเข้าใจและแก้ปัญหา ต่อสถานการณ์ที่เกิดขึ้นได้ ซึ่งการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและความคิดไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนไปในทางที่ดีเสมอ

2.1.3 ความคิดมีผลต่อความรู้สึกและอารมณ์ ดังนั้นจึงควรฝึกปรับวิธีคิด ปรับมุมมอง เลือกรอคิดในสิ่งที่เป็นประโยชน์ก็จะทำให้ มีความคิดเป็นไปในทางบวก และในการแก้ปัญหาให้มองหาทางเลือกให้มากที่สุดจะช่วยให้แก้ไขปัญหาลงด้วยดี

2.1.4 วิธีการแก้ปัญหารต่างๆ ต้องเริ่มจากการวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจปัญหา แล้วมองหาทางเลือกหรือวิธีการแก้ปัญหาก่อน เปรียบเทียบข้อดี ข้อเสีย ของทุกทางเลือก แล้วจึงเลือกวิธีที่เหมาะสมที่สุดเพื่อวางแผน/แก้ไข และปรับให้เหมาะสมกับสถานการณ์ ก็จะสามารถจัดการกับปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 ประสบการณ์/ประโยชน์ที่ได้รับ/การประยุกต์ใช้กับหน่วยงาน

ต่อตนเอง

สามารถแก้ปัญหา ตัดสินใจ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ช่วยให้เกิดความคิดและมุมมองใหม่ๆเพื่อพัฒนาองค์กร

ต่อหน่วยงาน/การนำมาประยุกต์ใช้กับหน่วยงาน

ประสานงานร่วมกับบุคคลอื่นให้เป็นไปตามกระบวนการ และระบบการบริหารงานภายใน

แก้ไขปัญหาข้อขัดแย้งที่จะเกิดขึ้นในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เพื่อให้มองเห็นกระบวนการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในองค์กร และสามารถแก้ไขสถานการณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.3 ปัญหาและอุปสรรคในการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้ฯ

สัญญาณอินเทอร์เน็ตไม่เสถียรทำให้การเรียนติดขัดเป็นระยะ จึงต้องเปิดบทเรียนซ้ำๆและทำให้การเรียนไม่ต่อเนื่อง

2.4 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

ทรงลักษณ์ ต้นติพรวนิชกุล
(นางสาวทรงลักษณ์ ต้นติพรวนิชกุล)

เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์

ผู้รายงาน

วันที่...๕...เดือน...มิถุนายน...พ.ศ...2563.....

ส่วนที่3 ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

() ทราบ

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายสมศักดิ์ สุขจันทร์)

ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน

ตำแหน่ง.....

วันที่...๕...เดือน...มิ.ย... พ.ศ...๖๓.....